|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN NAM TỪ LIÊM  **TRƯỜNG TIỂU HỌC TRUNG VĂN**  Số: /KH-THTV | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Nam Từ Liêm, ngày 09 tháng10 năm 2020* |

**KẾ HOẠCH**

**SINH HOẠT CHUYÊN MÔN VÀ TỔ CHỨC CHUYÊN ĐỀ**

**NĂM HỌC 2020 - 2021**

Căn cứ Quyết định số 3635/QĐ-UBND, ngày 19/8/2020 của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2020-2021 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội; Hướng dẫn số 3135/SGD&ĐT-GDPT ngày 25/9/2020 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2020-2021; Công văn số 1855/SGDĐT-GDPT về việc hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học; Kế hoạch số 385/KH-PGD&ĐT ngày 02/10/2020 của phòng GD&ĐT quận Nam Từ Liêm về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2020-2021 cấp Tiểu học; Kế hoạch số 396/KH-PGD&ĐT ngày 9 tháng 10 năm 2020 của PGD&ĐT Nam Từ Liêm về kế hoạch chuyên môn và tổ chức chuyên đề cấp tiểu học năm học 2020-2021;

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2020 - 2021, nhằm nâng cao chất lượng dạy và học trong nhà trường, trường tiểu học Trung Văn xây dựng Kế hoạch tổ sinh hoạt chuyên môn và tổ chức chuyên đề năm học 2020 - 2021sau:

**I. Mục đích, yêu cầu**:

***1.*** ***Mục đích***:

- Thực hiện mục tiêu, chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Thống nhất nội dung chỉ đạo về sinh hoạt chuyên môn; xây dựng kế hoạch tổ chức sinh hoạt chuyên môn về các nội dung tìm hiểu Chương trình giáo dục phổ thông 2018, nghiên cứu bài học, xây dựng kế hoạch dạy học các môn học và hoạt động giáo dục, góp phần nâng cao chất lượng dạy và học.

- Không ngừng đẩy mạnh hoạt động chuyên môn trong nhà trường; giải quyết các vướng mắc của giáo viên đối với các môn học. Nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ giáo viên Tiểu học.

- Đẩy mạnh đổi mới phương pháp dạy học và sử dụng đồ dụng dạy học, ứng dụng công nghệ thông tin nhằm nâng cao chất lượng dạy học, chú trọng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh. Phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của học sinh trong học tập đạt kết quả tốt.

- Tạo điều kiện cho cán bộ quản lý, giáo viên của trường được giao lưu, trao đổi, học tập kinh nghiệm nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đồng thời thực hiện nhiệm vụ bồi dưỡng thường xuyên về chuyên môn.

***2. Yêu cầu***:

Tổ chức chuyên đề chất lượng, hiệu quả, đảm bảo mục tiêu giáo dục theo Chương trình giáo dục phổ thông cấp Tiểu học, phù hợp với đặc điểm giáo dục và điều kiện thực tế của nhà trường.

- Yêu cầu giáo viên tích cực, trách nhiệm, tự giác thực hiện các nội dung sinh hoạt chuyên môn theo quy định, chủ động đề xuất các nội dung phương pháp tổ chức thực hiện để nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên môn thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông cấp Tiểu học.

- Chuyên đề cấp Quận: cử đại biểu tham dự đầy đủ, đúng thành phần theo giấy mời. Sau khi dự chuyên đề cấp Quận, trường tổ chức chuyên đề cấp khối, cấp trường cho phù hợp tình hình thực tế.

- Giáo viên chuyên biệt tham gia nhóm các bộ môn: Âm nhạc, Mỹ thuật, Tin học, Thể dục, tiếng Anh; nhóm các trường cùng lựa chọn cùng bộ sách lớp 1.

**II. Kế hoạch cụ thể**:

***1. Thời gian, môn, phân môn dạy chuyên đề***:

***1.2. Chuyên đề cấp quận:***

| **Thời gian** | **Tên chuyên đề** | **Giáo viên thực hiện** | **Ghi chú** |
| --- | --- | --- | --- |
| Tháng 3/2020 | Địa lý lớp 5 | Phùng Ngọc Huyền |  |
| Tập đọc lớp 4 | Nguyễn Thị Lan |  |

***1.2. Chuyên đề cấp trường:***

**KHỐI 1**

| **Thời gian** | **Tên chuyên đề** | **Giáo viên thực hiện** | **Quy mô** |
| --- | --- | --- | --- |
| Tháng 9 | Toán : Bằng nhau. Dấu bằng. | Nguyễn Phương Thảo | Cấp trường |
| Học vần: (T1): Bài 12: l -h | Lý Việt Nga | Cấp tổ |
| HĐTN:Bài 3: Cảm xúc của em. | Nguyễn Thu Trang | Cấp trường |
| Học vần: (T2): Bài 12: l -h | Phùng Thị Phương Mai | Cấp tổ |
| Tháng 10 | Tập viết: Bài 31 - 32: an, ăn, ân, on,ôn,ơn | Lý Việt Nga | Cấp trường |
| Toán: Số 0 trong phép cộng. | Nguyễn Nhật Lệ | Cấp trường |
| Tháng 11 | Tiếng Việt: Bài 50: Ôn tập và kể chuyện (tiết 1) | Nguyễn Thị Phương Phương | Cấp trường |
| Tháng 12 | TNXH: Bài 15: Cây xung quanh em. | Nguyễn Thị Bích Ngọc | Cấp trường |
| Tháng 1 | Đạo đức :Bài 20: Không nói dối | Lê Hà My | Cấp trường |
| Tháng 2 | Tập đọc; Bài 1: Rửa tay trước khi ăn (tiết 2) | Phùng Thị Phương Mai | Cấp trường |
| Tháng 3 | Toán: Phép cộng số có 2 chữ số với số có 1 chữ số. | Nguyễn Hoàng Anh | Cấp trường |
|  |  | Cấp tổ |

**KHỐI 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Tên chuyên đề** | **Giáo viên thực hiện** | **Quy mô** |
| Tháng 9 | Tập đọc: Ngôi trường mới | Trương Thị Mai Lan | Cấp trường |
| TNXH: Làm gì để xương và cơ phát triển tốt | Hà Phương Linh | Cấp tổ |
| HĐTT: Trải nghiệm ngày Trung thu | Nguyễn Thu Hiền | Cấp trường |
| Toán: 29 + 5 | Trần Thị Tuyết Lan | Cấp tổ |
| Tháng 10 | Tập làm văn: Mời, nhờ, yêu cầu, đề nghị. Kể ngắn theo câu hỏi. | Phạm Thị Thanh Hằng | Cấp tổ |
| LTVC:Từ chỉ hoạt động, trạng thái. Dấu phải. | Hoàng Thị Hương | Cấp tổ |
| Tháng 11 | Kể chuyện: Bà cháu | Nguyễn Thu Hiền | Cấp tổ |
| **Thời gian** | **Tên chuyên đề** | **Giáo viên thực hiện** | **Quy mô** |
| Tháng 12 | Đạo đức: Giữ gìn trường lớp sạch đẹp | Nguyễn Thị Hường | Cấp tổ |
| Tháng 1 | Tập viết: Chữ hoa Q | Đào Linh Chi | Cấp tổ |
| Tháng 2 | Thủ công: Gấp, cắt, dán phong bì | Đào Thị Bích Phượng | Cấp tổ |
| Tháng 3 | Chính tả: Ai ngoan sẽ được thưởng | Trương Thị Mai Lan | Cấp tổ |
| Sinh hoạt lớp chủ đề chào mừng ngày 8/3 | Hà Phương Linh | Cấp tổ |

**KHỐI 3**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thờigian** | **Tênchuyênđề** | **Giáoviênthựchiện** | **Quymô** |
| Tháng 9 | Đạo đức | Phạm Khánh Linh | Cấptrường |
| Luyện từ và câu | Bùi Thị Quyên | Cấptổ |
| Tập đọc | Nguyễn Thị Thanh Lan | Cấptrường |
| Tập làm văn | Nguyễn Thu Trà | Cấptổ |
| Tháng 10 | Toán | Bùi Thị Quyên | Cấp tổ |
| Thủ công | Nguyễn Thị Thúy Oanh | Cấptổ |
| Tháng 11 | Hoạt động tập thể | Nguyễn Thị Thu Thảo | Cấptổ |
| Tháng 12 | Tự nhiên xã hội | Nguyễn Thu Trà | Cấptổ |
| Tháng 1 | Sinh hoạt lớp | Hà Mai Anh | Cấptổ |
| Tháng 2 | Chính tả | Bùi Thị Quyên | Cấptổ |
| Tháng 3 | Tập viết | Doãn Thi Hòa | Cấptổ |
|  |  | Cấptổ |

**KHỐI 4**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Tên chuyên đề** | **Giáo viên thực hiện** | **Quy mô** |
| Tháng 9 | Tập đọc: Một người chính trực. | Nguyễn Thị Lĩnh | Cấp trường |
| Lịch sử: Nước Văn Lang | Lê Ngân Giang | Cấp tổ |
| LTVC: Từ đơn và từ phức | Nguyễn Thị Lan | Cấp trường |
| Chính tả: Mười năm cõng bạn đến trường . | Nguyễn Kiều Vân Trang | Cấp tổ |
| Tháng 10 | Toán: Phép cộng | Nguyễn Thị Ngọc Ánh | Cấp tổ |
| Tập đọc: Trung thu độc lập | Nguyễn Thị Minh Hằng | Cấp tổ |
| Tháng 11 | Khoa học: Phòng tránh tai nạn đuối nước | Lê Ngân Giang | Cấp tổ |
| Tháng 12 | Đạo đưc: Biết ơn thầy giáo, cô giáo (tiết 1) | Nguyễn Kiều Vân Trang | Cấp tổ |
| Tháng 1 | Địa lí: Trung du Bắc Bộ | Chu Phương Thảo | Cấp tổ |
| Tháng 2 | Tập làm văn: Luyện tập quan sát cây cối. | Nguyễn Thị Lan | Cấp tổ |
| Tháng 3 | Kĩ thuật: Lắp cái đu( tiết 1) | Chu Phương Thảo | Cấp tổ |
| Kể chuyện: Kể chuyện được chứng kiến hoặc tham gia. | Nguyễn Thị Lĩnh | Cấp tổ |

**KHỐI 5**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Tên chuyên đề** | **Giáo viên thực hiện** | **Quy mô** |
| Tháng 9 | LTVC | Nguyễn Thị Huyền | Cấp trường |
| Tập đọc | Nguyễn Thị Phương Lan | Cấp tổ |
| Tập đọc | Phùng Ngọc Huyền | Cấp trường |
| Tập làm văn | Phạm Thị Lan | Cấp tổ |
| Tháng 10 | LTVC | Phạm Thị Huệ | Cấp tổ |
| Khoa học | Phạm Thị Huệ | Cấp tổ |
| Tháng 11 | Toán | Đinh Thị Lụa | Cấp tổ |
| Tháng 12 | Địa lí | Lại Thị Ngọc | Cấp tổ |
| Tháng 1 | Toán | Nguyễn Thị Phương Lan | Cấp tổ |
| Tháng 2 | Tập đọc | Đinh Thị Lụa | Cấp tổ |
| Tháng 3 | Toán | Lại Thị Ngọc | Cấp tổ |
| Lịch sử | Phạm Thị Lan | Cấp tổ |
|  |  |  |  |

**TỔ VĂN THỂ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Tên chuyên đề** | **Giáo viên thực hiện** | **Quy mô** |
| **Tháng 9** | Thể dục - lớp 1 | Nguyễn Đức Việt |  |
| **Tháng 10** | Âm nhạc | Hà Hồng Thắm |  |
| **Tháng 11** | Mĩ thuật | Đỗ Thùy Dương |  |

1. ***Nội dung, hình thức tổ chức***:

*\* Nội dung*:

- Chuyên đề các môn học ở các khối lớp từ khối 1 đến khối 5, tất cả các bộ môn trong chương trình: tập trung đổi mới phương pháp dạy học theo định hướng phát huy năng lực học sinh; ứng dụng công nghệ thông tin và phát huy hiệu quả thiết bị dạy học hiện đại; Thực hiện theo Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành, tiếp tục đánh giá HS theo quy định tại Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ trưởng Bộ GDĐT; đối với học sinh lớp 1 thực hiện theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018, được đánh giá theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 4 /9/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

- Sinh hoạt chuyên môn: trao đổi những tồn tại, khó khăn, vướng mắc trong hoạt động chuyên môn, thực hiện quy chế chuyên môn, thống nhất nội dung dạy học, đề xuất về việc tổ chức các hội thảo, các chuyên đề về chuyên môn nhằm nâng cao chất lượng dạy và học.

- Đối với các môn chuyên biệt, việc SHCM của mối môn học tham gia theo cụm trường 1 lần/tháng tại trường TH trong cụm.

*\* Hình thức*:

- Dự tiết dạy thực tế các môn học để thống nhất quy trình, nội dung tiết dạy, sử dụng đồ dùng dạy học, ứng dụng CNTT, đánh giá học sinh và phương pháp dạy bộ môn. Thảo luận, giải đáp vướng mắc, thống nhất chỉ đạo chuyên môn theo từng đặc thù phân môn, môn trong toàn trường.

- Sau dự chuyên đề, các thành viên tham dự Sinh hoạt chuyên môn, trao đổi, thảo luận chuyên môn của khối lớp hoặc nhóm bộ môn đưa ra thống nhất quy trình cho từng khối lớp (theo kế hoạch cụ thể của từng khối lớp).

**III. Tổ chức thực hiện:**

1. **Cấp trường**

- Xây dựng kế hoạch sinh hoạt chuyên môn và tổ chức chuyên đề của toàn trường.

- Xây dựng lịch thực hiện chuyên đề và lịch sinh hoạt chuyên môn (cụ thể

thời gian, lớp, môn hoặc phân môn, nội dung bài dạy).

- Chủ trì nội dung phần Sinh hoạt chuyên môn cấp trường, chỉ đạo sinh hoạt chuyên môn theo đúng kế hoạch.

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện sinh hoạt chuyên môn và tổ chức chuyên đề về phòng GD&ĐT quận.

- Chọn các tiết tiêu biểu trong đợt thi giáo viên giỏi để tổ chức chuyên đề cấp trường. Sử dụng nội dung chuyên đề tổ chức ngày chuyên môn nhằm thống nhất nội dung, phương pháp, hình thức dạy học.

1. **Các tổ chuyên môn**

- Xây dựng kế hoạch sinh hoạt chuyên môn và tổ chức chuyên đề của khối phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường, triển khai tới 100% cán bộ, giáo viên trong trường.

- Tạo điều kiện sắp xếp thời gian hợp lí để cán bộ, giáo viên tham gia đầy đủ sinh hoạt chuyên môn và tổ chức chuyên đề.

- Chỉ đạo xây dựng và thống nhất trong tổ bộ môn về chuyên đề, nội dung

môn học được phân công triển khai.

- Phối hợp chặt chẽ với phòng GD, chuẩn bị chu đáo mọi mặt để tổ chức tốt

chuyên đề các bộ môn và chủ trì buổi Sinh hoạch chuyên môn.

- Triển khai chuyên đề cấp trường, cấp khối và nội dung Sinh hoạt chuyên môn tới cán bộ, giáo viên của trường theo đúng kế hoạch.

- Tham mưu với phòng GD&ĐT về công tác tổ chức chuyên đề và ngày chuyên môn (nội dung, môn học, phương pháp).

**3. Đối với giáo viên**:

- Giáo viên dự chuyên đề làm cốt cán để sau đó tổ chức chuyên đề của trường. Khi đi dự, yêu cầu chuẩn bị tư liệu, nội dung chuyên môn và các ý kiến đề xuất cần giải quyết của bộ môn tổ chức chuyên đề để thảo luận trong buổi đó.

- Vận dụng kết quả của chuyên đề và ngày chuyên môn vào thực tế giảng dạy trên lớp, phù hợp với đối tượng học sinh trường mình.

- Giáo viên xây dựng chuyên đề các phân môn theo đăng kí và tiết do Ban giám hiệu chỉ đạo tất cả 5 khối.

*-> Đề nghị các các tổ chuyên môn, giáo viên toàn trường xây dựng kế hoạch của khối, cá nhân mỗi giáo viên và gửi lịch tổ chức chuyên đề khối về Ban giám hiệu nhà trường để BGH theo dõi và bố trí dự giờ.*

Trên đây là Kế hoạch tổ chức chuyên đề và Ngày chuyên môn năm học 2020-2021, đề nghị các tổ chuyên môn và giáo viên toàn trường nghiêm túc thực hiện.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nơi nhận:**  - PGD&ĐT Nam Từ Liêm (để b/c);  - Các tổ chuyên môn;  - Lưu VP. |  | **HIỆU TRƯỞNG**  **Giang Thanh Thủy** |