

Số: 225 /GDĐT

Nam Từ Liêm, ngày 04 tháng 4 năm 2025

V/v nghỉ dịp lễ Giỗ tổ Hùng Vương, ngày  
Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động  
01/5 năm 2025 ngành Giáo dục và Đào tạo  
Nam Từ Liêm

Kính gửi: - Hiệu trưởng các Trường mầm non, tiểu học, THCS  
- Chủ lớp MN độc lập trên địa bàn quận.

Căn cứ Bộ luật Lao động năm 2019; Thông báo số 6150/TB-BLĐTBXH ngày 03/12/2024 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc nghỉ tết Âm lịch, nghỉ lễ Quốc khánh, nghỉ lễ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế lao động 01/5 năm 2025 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Thông báo số 1202/TB-UBND ngày 05/12/2024 của UBND Thành phố về việc nghỉ Tết Âm lịch, nghỉ lễ Quốc khánh và nghỉ lễ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế lao động 01/5 năm 2025; Công văn số 1051/SGDĐT-VP ngày 04/4/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc nghỉ dịp lễ Giỗ tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2025 ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội;

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận nghỉ dịp lễ Giỗ tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2025 ngành Giáo dục và Đào tạo quận Nam Từ Liêm, cụ thể như sau:

## I. THỜI GIAN NGHỈ

### 1. Thời gian nghỉ dịp lễ Giỗ tổ Hùng Vương năm 2025

Cán bộ, công chức, người lao động của Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh các Trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, các cơ sở giáo dục mầm non độc lập nghỉ dịp lễ Giỗ tổ Hùng Vương năm 2025: 01 ngày (ngày 07/4/2025, thứ Hai).

### 2. Thời gian nghỉ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2025

Cán bộ, công chức, người lao động của Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh các Trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, các cơ sở giáo dục mầm non độc lập nghỉ ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2025: 05 ngày (từ thứ Tư ngày 30/4/2025 đến hết Chủ nhật ngày 04/5/2025) và được hoán đổi ngày làm việc từ thứ Sáu ngày 02/5/2025 sang thứ Bảy ngày 26/4/2025.

Các cơ sở giáo dục không thực hiện lịch nghỉ cố định thứ Bảy, Chủ Nhật hàng tuần thì căn cứ vào chương trình, kế hoạch cụ thể của đơn vị để bố trí lịch nghỉ cho phù hợp, đúng quy định của pháp luật.

## II. NHỮNG VIỆC CẦN THỰC HIỆN

Thực hiện việc treo cờ Tổ quốc tại cơ quan, đơn vị, trường học theo quy định.




Thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch bệnh theo chỉ đạo của Thành phố; duy trì công tác ứng trực sẵn sàng triển khai các phương án, nhiệm vụ được phân công của Quận và của Ngành.

Trong thời gian nghỉ Lễ, các cơ sở giáo dục cần thực hiện nghiêm túc việc trực và bảo vệ cơ quan, trường học; phối hợp chặt chẽ với công an địa phương để có các biện pháp cần thiết nhằm đảm bảo an toàn tuyệt đối về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phòng, chống cháy nổ...; tuyên truyền, giáo dục, triển khai đến học sinh về thực hiện nếp sống văn minh, thanh lịch, giữ gìn trật tự an toàn xã hội, an toàn giao thông; không tham gia đua xe, cổ vũ đua xe trái phép. Thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử nơi công cộng.

Các cơ sở giáo dục thực hiện chế độ thông tin báo cáo theo quy định, thường xuyên nắm tình hình, kịp thời báo cáo những vấn đề đột xuất, phát sinh xảy ra, gửi văn bản về Phòng Giáo dục và Đào tạo (email: [pgd-namtuliem@hanoi.edu.vn](mailto:pgd-namtuliem@hanoi.edu.vn); điện thoại đồng chí Huệ: 0902222396) xem xét, giải quyết kịp thời.

Sau dịp nghỉ Lễ, các cơ sở giáo dục cần ổn định ngay nề nếp, đảm bảo các hoạt động của trường học, các cơ sở GDMN độc lập đúng kế hoạch theo quy định và các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Ngành.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các Trường mầm non, tiểu học, THCS và Chủ các cơ sở MN độc lập trên địa bàn quận thực hiện nghiêm túc các nội dung trên. 

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- UBND Quận (để báo cáo)
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**





**Bùi Ngọc Kính**

