

KẾ HOẠCH**Soạn thảo Thông tư Quy định về Quản lý và Tổ chức các hoạt động giáo dục tăng cường và hoạt động giáo dục theo nhu cầu người học tại các cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên**

Thực hiện Nghị quyết số 281/NQ-CP ngày 15/9/2025 của Chính Phủ về việc ban hành Chương trình hành động của Chính Phủ thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22 tháng 8 năm 2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo; Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 06/6/2025 về việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày và tổ chức sinh hoạt hè cho trẻ em, học sinh, Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Kế hoạch Soạn thảo Thông tư Quy định về Quản lý và Tổ chức các hoạt động giáo dục tăng cường và hoạt động giáo dục theo nhu cầu người học tại các cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên (sau đây gọi chung là Thông tư). Cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**1. Mục đích**

a) Nhằm tạo ra một hành lang pháp lý thống nhất, đồng bộ và cập nhật để quản lý, tổ chức và nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục tăng cường, theo nhu cầu người học trong các cơ sở giáo dục.

b) Thể chế hóa đầy đủ các chủ trương, định hướng chiến lược của Đảng và Nhà nước về đổi mới giáo dục, chuyển trọng tâm từ quản lý hành chính sang quản lý dựa trên chất lượng đầu ra, đáp ứng yêu cầu phát triển toàn diện phẩm chất và năng lực của người học.

c) Quy định rõ ràng, minh bạch về điều kiện tổ chức, tiêu chuẩn chương trình, tiêu chuẩn đội ngũ giáo viên, cơ chế tài chính và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan, khắc phục triệt để những bất cập, hạn chế trong thực tiễn triển khai.

d) Thúc đẩy chủ trương xã hội hóa giáo dục một cách lành mạnh, hiệu quả, đồng thời tăng cường vai trò quản lý của nhà nước, vai trò giám sát của xã hội và phụ huynh, đảm bảo mọi hoạt động giáo dục trong nhà trường đều hướng tới mục tiêu phát triển con người.

2. Yêu cầu

a) Các quy định trong dự thảo phải có tính khả thi cao, phù hợp với thực tiễn đa dạng của các vùng miền, giải quyết được các vướng mắc, bất cập cốt lõi của Thông tư 04/2014/TT-BGDĐT, tạo điều kiện thuận lợi cho các đơn vị đủ năng lực triển khai hoạt động một cách hiệu quả và minh bạch.

b) Quá trình xây dựng phải được tiến hành khoa học, dân chủ, công khai, lấy ý kiến rộng rãi của các chuyên gia, nhà quản lý, cơ sở giáo dục, các đơn vị tổ chức hoạt động và các đối tượng chịu tác động trực tiếp.

c) Nội dung rõ ràng, cấu trúc logic, ngôn ngữ pháp lý chính xác, dễ hiểu, đảm bảo tiến độ và chất lượng theo Kế hoạch đã đề ra.

II. NỘI DUNG CÁC HOẠT ĐỘNG

STT	Hoạt động chủ yếu	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
1	Thành lập Ban soạn thảo (BST) và Tổ biên tập (TBT) với thành phần: Lãnh đạo Bộ, đại diện Lãnh đạo các đơn vị: Vụ Giáo dục Phổ thông; Vụ Pháp chế; Vụ Học sinh, sinh viên; Cục Nhà giáo và Cán bộ quản lý Giáo dục; Văn phòng Bộ; Cục Giáo dục nghề nghiệp và Giáo dục thường xuyên; Vụ Kế hoạch-Tài chính.	Vụ GDPT	Vụ Giáo dục Phổ thông; Vụ Pháp chế; Vụ Học sinh, sinh viên; Cục Nhà giáo và Cán bộ quản lý Giáo dục; Văn phòng Bộ; Cục Giáo dục nghề nghiệp và Giáo dục thường xuyên; Vụ Kế hoạch-Tài chính.	10/2025
2	Rà soát, đánh giá các văn bản pháp luật hiện hành có liên quan	Vụ GDPT	Các đơn vị liên quan	9/2025
3	Họp BST, TBT (<i>lần thứ nhất</i>) thông qua đề cương; cho ý kiến về các định hướng xây dựng dự thảo Thông tư	Vụ GDPT	BST, TBT	10/2025
4	Xây dựng dự thảo Thông tư (<i>Dự thảo 1</i>)	Vụ GDPT	BST, TBT	10/2025
5	Tổ chức tọa đàm một số nội dung quan trọng của dự thảo Thông tư	Vụ GDPT	Văn phòng Bộ, một số Sở GDĐT, chuyên gia	10/2025
6	Xây dựng <i>Dự thảo 2</i> . Báo cáo Bộ trưởng	Vụ GDPT	BST, TBT	11/2025
7	Tổ chức lấy ý kiến dự thảo Thông tư (<i>Dự thảo 2</i>)	Vụ GDPT	BST, TBT	11/2025

7.1	Đăng tải Hồ sơ dự thảo Thông tư trên Cổng TTĐT của BGDDĐT	Vụ GDPT	Cổng TTĐT Bộ GDĐT và VPCP	12/2025
7.2	Lấy ý kiến bằng văn bản của các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan, đối tượng chịu sự tác động trực tiếp của Thông tư	Vụ GDPT,	Các đơn vị có liên quan trong và ngoài Bộ GDĐT	12/2025
7.3	Tổng hợp, nghiên cứu, giải trình, tiếp thu ý kiến góp ý	BST, TBT	Cổng TTĐT Bộ GDĐT	12/2025
8	Họp BST, TBT (lần thứ hai) cho ý kiến về việc tiếp thu, giải trình ý kiến góp ý để hoàn thiện Hồ sơ dự thảo Thông tư trước khi gửi Vụ Pháp chế thẩm định	BST, TBT	Các đơn vị có liên quan trong và ngoài Bộ GDĐT	01/2026
9	Hoàn thiện Hồ sơ dự thảo Thông tư gửi Vụ Pháp chế thẩm định (Dự thảo 3)	BST, TBT	Vụ Pháp chế	01/2026
10	Tổng hợp, tiếp thu, giải trình ý kiến thẩm định của Vụ Pháp chế; hoàn thiện Hồ sơ Thông tư	BST, TBT	Các đơn vị liên quan	02/2026
11	Trình Bộ trưởng xem xét, cho ý kiến về dự thảo Thông tư (Dự thảo 4)	Vụ GDPT	- Vụ Pháp chế; - Các đơn vị có liên quan	02/2026
12	Tiếp thu, chỉnh lý, hoàn thiện dự thảo Thông tư	BST, TBT		02/2026
13	Trình Bộ trưởng ký, ban hành Thông tư (Dự thảo 5)	Vụ GDPT	- Vụ Pháp chế; - Các đơn vị có liên quan	03/2026
14	Phổ biến nội dung Thông tư	Vụ GDPT	- Vụ Pháp chế; - Các đơn vị có liên quan	03/2026

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Vụ Giáo dục Phổ thông

- Chủ trì, chịu trách nhiệm toàn diện trong việc tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Ban hành các văn bản điều hành, công văn, giấy mời phục vụ triển khai các nhiệm vụ theo Kế hoạch.

- Chủ trì phối hợp với Ban soạn thảo, Tổ biên tập tổ chức triển khai biên soạn, góp ý dự thảo Thông tư.

- Hoàn thiện dự thảo Thông tư, trình Bộ trưởng ký, ban hành Thông tư.

2. Vụ Kế hoạch - Tài chính tham mưu bố trí đầy đủ kinh phí cho việc thực hiện Kế hoạch.

3. Văn phòng Bộ GDĐT phối hợp với Vụ Giáo dục Phổ thông xây dựng dự toán kinh phí thực hiện Kế hoạch soạn thảo Thông tư và thanh quyết toán kinh phí theo đúng quy định hiện hành.

4. Các đơn vị thuộc Bộ GDĐT và các đơn vị liên quan tham gia góp ý dự thảo Thông tư và triển khai nhiệm vụ liên quan trong Kế hoạch.

IV. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước do Bộ Giáo dục và Đào tạo quản lý, phân bổ năm 2025. Nội dung và định mức chi thực hiện theo quy định hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch soạn thảo Thông tư giao cho Vụ Giáo dục Phổ thông ban hành các văn bản tổ chức thực hiện theo Kế hoạch này. Yêu cầu các đơn vị theo nhiệm vụ được phân công phối hợp, tổ chức thực hiện Kế hoạch. 

Nơi nhận:

- Bộ trưởng (để b/c);
- Các Thứ trưởng (để ph/h c/d);
- Các đơn vị thuộc Bộ GDĐT (để p/h th/h);
- Các Sở GDĐT (để th/h);
- Các cơ sở giáo dục đại học (để ph/h th/h);
- Lưu VT, Vụ GDPT.

KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG THƯỜNG TRỰC



Phạm Ngọc Thường