

Số: /KH-THTV

Nam Từ Liêm, ngày 26 tháng 5 năm 2020

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2020-2021

Căn cứ Điều lệ trường tiểu học ban hành kèm theo Văn bản số 03/VBHN-BGDĐT ngày 22/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 1363/SGDĐT-QLT ngày 06/5/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2020-2021;

Căn cứ Công văn số 136/PGDĐT ngày 12/5/2020 của phòng GDĐT quận Nam Từ Liêm về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2020-2021;

Căn cứ vào tình hình thực tế của trường.

Trường Tiểu học Trung Văn xây dựng kế hoạch công tác tuyển sinh năm học 2020-2021 cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức tuyển sinh đúng quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở các cấp học; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học.

- Đảm bảo các điều kiện để duy trì 100% học sinh tiểu học trên địa bàn phường được học tập thường xuyên liên tục tại trường.

- Tiếp tục thực hiện chủ trương “Ba tăng, ba giảm” (ba tăng: tăng quy mô tuyển sinh, tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất cho các trường học; ba giảm: giảm số học sinh trái tuyển, giảm số học sinh trên một lớp, giảm số lớp đối với trường có số lớp quá lớn).

2. Yêu cầu

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo 5 rõ: tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

- Điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn để huy động 100% số trẻ 6 tuổi vào lớp 1.

- Tăng cường chất lượng học 2 buổi/ngày.

- Cá nhân trong hội đồng tuyển sinh chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp, thủ trưởng đơn vị là người chịu trách nhiệm cuối cùng.

B. NỘI DUNG

1. Chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh

1.1. Chỉ tiêu tuyển sinh

- Hoàn thành chỉ tiêu và phân tuyến tuyển sinh. Dự kiến số lượng cụ thể như sau:

Số lớp	Số HS	ĐT1	ĐT2	ĐT3	Ghi chú
10	410	300	10	100	

1.2. Địa bàn tuyển sinh

Trường Tiểu học Trung Văn dự kiến tuyển sinh học sinh thuộc tổ dân phố số 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 19 trên địa bàn phường Trung Văn.

2. Đối tượng tuyển sinh, độ tuổi tuyển sinh

2.1. Đối tượng tuyển sinh

- Đối tượng: trẻ 6 tuổi trên địa bàn
- Huy động 100% số trẻ trong độ tuổi ra học lớp 1.
- Trẻ khuyết tật: Phấn đấu huy động 100% số trẻ khuyết tật có đủ sức khỏe ra lớp học hòa nhập.

Dự kiến số lượng cụ thể như sau:

Tổng số	ĐT1	ĐT2	ĐT3	Ghi chú
410	300	10	100	Đối tượng 3 ưu tiên trẻ có nhà và sinh sống ổn định tại các tổ 1- 10- 12- 13-16- 14 (tại các khu đô thị tại địa bàn)

2.2. Độ tuổi tuyển sinh

- Trẻ 6 tuổi (sinh năm 2014); trẻ em khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ em ở nước ngoài về nước có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi. Tuyệt đối không được nhận trẻ thiếu tuổi vào lớp 1.

- HS là người dân tộc thiểu số, HS khuyết tật, HS có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, HS ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn ba tuổi so với tuổi quy định.

- HS không được lưu ban quá hai lần trong một cấp học.

3. Hồ sơ tuyển sinh

- Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 1 (theo mẫu) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp;

- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ;
- Bản phôtô Sổ hộ khẩu (không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận, huyện, thị xã hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an cấp phường, xã, thị trấn cấp.

4. Phương thức tuyển sinh

- Tuyển sinh bằng phương thức xét tuyển

5. Thời gian tuyển sinh

5.1. Tuyển sinh trực tuyến lớp 1

a. *Thời gian:* Từ ngày 01/08/2020 đến hết ngày 03/08/2020;

b. *Quy trình tuyển sinh trực tuyến:*

Bước 1: Truy cập vào trang đăng ký tuyển sinh trực tuyến

Cha mẹ học sinh truy cập vào trang <http://tsdaucap.hanoi.gov.vn>, chọn mục *Đăng ký tuyển sinh*.

Bước 2: Chọn loại đăng ký tuyển sinh

Cha mẹ học sinh chọn loại đăng ký tuyển sinh: *Tuyển sinh vào Lớp 1 năm học 2019-2020*.

Bước 3: Đăng ký tuyển sinh vào lớp 1

Cha mẹ học sinh nhập mã học sinh và mật khẩu, nhấn vào nút *Tìm* hoặc *Enter* để lấy thông tin học sinh đưa lên biểu mẫu trực tuyến; sau đó bổ sung các thông tin còn lại vào biểu mẫu trực tuyến.

Sau khi điền đầy đủ thông tin vào biểu mẫu trực tuyến, cha mẹ học sinh nhấn nút *Tiếp tục* để sang bước tiếp theo.

Bước 4: Xác nhận thông tin đăng ký tuyển sinh trực tuyến

Sau khi đã kiểm tra thông tin chính xác, cha mẹ học sinh nhập **Mã Xác Nhận** và nhấn vào nút **Gửi thông tin** để xác nhận đăng ký tuyển sinh trực tuyến.

Bước 5: Đăng ký thành công

Sau khi cha mẹ học sinh gửi thông tin xác nhận đăng ký tuyển sinh trực tuyến, hệ thống sẽ thông báo **ĐĂNG KÝ TUYỂN SINH THÀNH CÔNG** và *Mã hồ sơ đăng ký* của học sinh, cha mẹ học sinh nhấn nút *Hoàn tất* để hệ thống kết thúc và gửi thông tin vào hòm thư điện tử (email) liên hệ.

Cha mẹ học sinh có thể vào hòm thư điện tử để kiểm tra thông tin đăng ký tuyển sinh thành công và thông tin xác nhận trúng tuyển của hệ thống.

* Lưu ý: CMHS có thể đến trường để được ban tuyển sinh hỗ trợ việc đăng kí tuyển sinh trực tuyến (nếu gặp khó khăn)

5.2. Tuyển sinh trực tiếp

- Từ ngày 13/08/2020 đến hết ngày 15/08/2020: Trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng kí tuyển sinh trực tiếp (dành cho những học sinh chưa đăng kí trực tuyến qua mạng).

* **Lưu ý:**

+ Trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến: Cha mẹ học sinh có thể đối chiếu hồ sơ tuyển sinh tại trường đăng ký tuyển sinh từ khi nhận được thông báo đăng ký tuyển sinh trực tuyến thành công đến hết ngày 15/08/2020.

- + Tuyệt đối không được tuyển sinh trước thời gian quy định.
- + Sau ngày 15/08/2020, nếu tuyển sinh chưa đủ chỉ tiêu được giao trường báo cáo phòng GDĐT; căn cứ vào tình hình cụ thể của trường, phòng GDĐT cho phép trường được tuyển sinh bổ sung học sinh cho đủ chỉ tiêu từ ngày 18/08/2020 đến ngày 20/08/2020.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I- PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Chủ động phối hợp với UBND và Công an các phường trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn được phân công; chủ động xây dựng kế hoạch công tác tuyển sinh năm học 2020-2021 của trường, báo cáo phòng GDĐT. Tham gia đầy đủ Hội nghị hướng dẫn về công tác tuyển sinh do các cấp tổ chức hướng dẫn.

2. Thông báo công khai tại trường tuyển sinh do UBND quận quy định; chỉ tiêu tuyển sinh và các quy định về độ tuổi, hồ sơ, thời gian tuyển sinh. Thực hiện nghiêm túc quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GDĐT về thực hiện công khai đối với cơ sở GDĐT thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (công khai về cam kết chất lượng GDĐT, các điều kiện đảm bảo chất lượng và thu chi tài chính).

3. Tuyên truyền, hướng dẫn cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về tuyển sinh trực tuyến.

4. Chuẩn bị cơ sở vật chất; thành lập Tổ công tác hỗ trợ và triển khai tuyển sinh trực tuyến của trường.

5. Thành lập một Hội đồng tuyển sinh trình Trưởng phòng GDĐT quận ra Quyết định thành lập; thành phần gồm: Chủ tịch là Hiệu trưởng, Phó Chủ tịch là Phó Hiệu trưởng, Thư ký và một số Ủy viên. Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng chỉ tiêu được giao.

6. Tổ chức cấp mã học sinh cho cha mẹ học sinh, hướng dẫn cha mẹ học sinh truy cập vào trang số liên lạc điện tử để theo dõi, kiểm tra thông tin cá nhân, kết quả học tập, kết quả tuyển sinh của học sinh theo đúng quy định; đảm bảo bảo mật thông tin mã học sinh và mật khẩu; bố trí bộ phận thường trực hướng dẫn, giải đáp, hỗ trợ, xử lý những khó khăn của học sinh, cha mẹ học sinh về mã học sinh, số liên lạc điện tử và các nội dung khác về tuyển sinh theo quy định.

7. Tổ chức tuyển sinh:

a) Khi tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh của học sinh, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: Họ tên, ngày sinh, nơi sinh... trong Giấy khai sinh, sổ hộ khẩu, dữ liệu tuyển sinh trực tuyến (nếu có), nếu thấy trùng khớp cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào mặt sau của bản sao Giấy khai sinh: “Đã kiểm tra khớp với bản chính khai sinh và hộ khẩu” sau đó ký và ghi rõ họ tên, Hiệu trưởng ký

và đóng dấu xác nhận. Bản sao Giấy khai sinh có xác nhận này sẽ là căn cứ để ghi vào hồ sơ học tập, cấp văn bằng chứng chỉ cho học sinh sau này. Cán bộ tuyển sinh và Hiệu trưởng nhà trường phải chịu trách nhiệm về việc kiểm tra và xác nhận trên;

b) Trong thời gian tuyển sinh tuyệt đối không thu hoặc vận động cha mẹ học sinh đóng góp các khoản ngoài quy định cho nhà trường;

c) Thực hiện nghiêm túc quy định, quy trình tuyển sinh và hạn chế ở mức cao nhất việc tuyển sinh trái tuyển khi đã tuyển đủ chỉ tiêu được giao.

d) Chủ động phối hợp với cơ quan Y tế phường Trung Văn và các đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo đúng chỉ đạo của Trung ương và Thành phố (trong trường hợp đến thời điểm tổ chức kỳ thi tuyển sinh năm học 2020-2021 vẫn còn ảnh hưởng bởi dịch Covid-19).

8. Lãnh đạo nhà trường phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên trực trong thời gian tuyển sinh để hướng dẫn, giải quyết kịp thời các khó khăn thắc mắc, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh.

9. Kết thúc tuyển sinh lập danh sách học sinh đã tuyển thông qua hệ thống hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến, gửi kết quả tuyển sinh cho UBND phường và báo cáo với phòng GDĐT.

II. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

Đảm bảo hoàn thành báo cáo về Phòng GD&ĐT quận Nam Từ Liêm (qua đ/c Trần Thị Thanh Hiếu) về công tác tuyển sinh theo lịch quy định.

III. VIỆC CHUYỂN TRƯỜNG VÀ TIẾP NHẬN HỌC SINH

Thực hiện quyết định về chuyển trường và tiếp nhận học sinh theo đúng quyết định số 13/QĐ - SGD&ĐT ngày 4 tháng 1 năm 2006.

D. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Đối với Phòng GD&ĐT quận Nam Từ Liêm

- Chỉ đạo và tạo điều kiện cho nhà trường trong công tác tuyển sinh khi tuyển đạt 100% chỉ tiêu phòng GD&ĐT giao mà vẫn còn HS (nếu có).

2. Đối với UBND các phường

- Căn cứ chức năng nhiệm vụ, UBND các phường phối hợp với nhà trường thực hiện tốt công tác tuyển sinh năm học 2019 - 2020.

- Tham mưu với UBND quận đầu tư kinh phí mua sắm trang thiết bị, tài sản theo Thông tư 17/2018/TT-BGDĐT về công nhận trường chuẩn quốc gia đối với trường Tiêu học đảm bảo tiến độ công nhận chuẩn lại mức độ 2 trước khi bước vào năm học mới.

Trên đây là toàn bộ kế hoạch tuyển sinh năm học: 2020 - 2021 của trường TH Trung Văn kính đề nghị UBND phường chỉ đạo phối kết hợp thực hiện; đề nghị các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nghiêm túc thực hiện.

Trong quá trình thực hiện nếu có điều gì vướng mắc cần báo cáo ngay với lãnh đạo nhà trường để nhà trường báo cáo với phòng GD&ĐT có hướng giải quyết kịp thời.

Nơi nhận:

- UBND quận Nam Từ Liêm (để b/c);
- Phòng GD&ĐT quận Nam Từ Liêm (để b/c);
- UBND - HGD phường Trung Văn;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG
(đã ký)

Giang Thanh Thủy