

Số: 698 /TB-HĐTD

Nam Từ Liêm, ngày 21 tháng 9 năm 2023

THÔNG BÁO

Kết quả tuyển dụng viên chức làm việc tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc UBND quận Nam Từ Liêm năm 2023 và hướng dẫn thí sinh trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng

Căn cứ các Quyết định của UBND quận Nam Từ Liêm: số 1950/QĐ-UBND ngày 03/7/2023 về việc phê duyệt chỉ tiêu và ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức làm việc tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc UBND quận Nam Từ Liêm năm 2023; số 2891/QĐ-UBND ngày 21/9/2023 về việc phê duyệt kết quả tuyển dụng viên chức làm việc tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc UBND quận Nam Từ Liêm năm 2023;

Hội đồng tuyển dụng viên chức làm việc tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc UBND quận Nam Từ Liêm năm 2023 (sau đây gọi là Hội đồng tuyển dụng) thông báo công nhận kết quả tuyển dụng viên chức làm việc tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc UBND quận Nam Từ Liêm năm 2023 và hướng dẫn thí sinh trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng như sau:

1. Thông báo công nhận kết quả tuyển dụng:

UBND quận Nam Từ Liêm đã ban hành Quyết định số 2891.../QĐ-UBND ngày 21/9/2023 về việc phê duyệt kết quả tuyển dụng viên chức làm việc tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc UBND quận Nam Từ Liêm năm 2023 theo đó công nhận kết quả tuyển dụng của các thí sinh và thực hiện công khai trên Cổng thông tin điện tử quận (địa chỉ: namtuliem.hanoi.gov.vn/thong-tin-tuyen-dung).

(Có Quyết định gửi kèm theo)

2. Hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng:

2.1. Hồ sơ tuyển dụng:

Các thí sinh trúng tuyển nộp 01 bộ hồ sơ tuyển dụng gồm:

- Lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ tuyển dụng. (Ghi đầy đủ các mục trong lý lịch)
- Bản sao chứng thực hoặc công chứng giấy khai sinh; chứng minh nhân dân (hoặc căn cước công dân); Giấy tờ chứng minh nơi cư trú
- Phiếu lý lịch tư pháp (số 1) do Sở Tư pháp nơi thường trú cấp.
- Bản sao chứng thực các văn bằng, chứng chỉ đã đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển (Bằng tốt nghiệp và bảng điểm...). Cá nhân có bằng Thạc sỹ phải



nộp cả bằng Đại học; cá nhân học theo hình thức liên thông thì phải nộp cả bằng tốt nghiệp trình độ hiện tại và trình độ trước đây.

- Giấy khám sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ tuyển dụng.

- Bản sao chứng thực giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có)

2.2. Hồ sơ miễn tập sự và xếp lương viên chức:

- Đối với các thí sinh trúng tuyển đã có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc theo đúng quy định của Luật Bảo hiểm xã hội và được bố trí làm việc tại vị trí phù hợp với vị trí tuyển dụng mà thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội (nếu đứt quãng thì được cộng dồn) bằng hoặc lớn hơn 12 tháng, ngoài thành phần hồ sơ nêu tại mục 2.1, đề nghị bổ sung thêm:

- Bản sao chứng thực sổ bảo hiểm xã hội bắt buộc hoặc xác nhận quá trình tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc của cơ quan BHXH tính đến hết tháng 9/2023 trong thời gian làm hợp đồng lao động ở vị trí phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng.

- Bản sao chứng thực Hợp đồng lao động ở vị trí phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền (đối với toàn bộ quá trình thực hiện đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc)

*** Lưu ý:**

- Toàn bộ hồ sơ sắp xếp đúng thứ tự đã nêu trên, đựng trong túi bằng bìa cứng cỡ 24x32cm ghi thông tin thí sinh và biên mục hồ sơ (*theo mẫu gửi kèm*), nộp về UBND quận Nam Từ Liêm (qua phòng Nội vụ) trong giờ hành chính **từ ngày 29/9/2023 đến hết ngày 28/10/2023**.

- Riêng Bản sao chứng thực các văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm tốt nghiệp, Bản sao chứng thực giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên thí sinh nộp thêm 01 bộ để ngoài túi hồ sơ để phục vụ thẩm định.

- Đối với thí sinh đã tốt nghiệp có bằng cử nhân hoặc thạc sỹ do các trường của nước ngoài cấp thì có bản dịch và được cơ quan có thẩm quyền công nhận theo quy định tại Thông tư số 13/2021/TT-BGDĐT ngày 15/4/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về điều kiện, trình tự, thủ tục, thẩm quyền công nhận văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp để sử dụng tại Việt Nam.

- Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Chủ tịch UBND quận sẽ ban hành quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì UBND quận sẽ thông báo công

khai trên cổng thông tin điện tử của quận và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

- Thời gian hợp đồng lao động tại vị trí phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc là căn cứ để xét miễn tập sự cho người được tuyển dụng, vì vậy các thí sinh lưu ý nộp đầy đủ tất cả các hợp đồng (nếu có). Hội đồng tuyển dụng chỉ tiếp nhận 01 lần cùng hồ sơ tuyển dụng và không thực hiện bổ sung.

Hội đồng tuyển dụng thông báo để các đơn vị, cá nhân có liên quan biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND quận (để báo cáo);
- Hội đồng tuyển dụng;
- Cổng thông tin điện tử quận;
- Lưu: VT; NV.

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG

QUYỀN CHỦ TỊCH UBND QUẬN
Trần Thanh Long